

STADGAR FÖRENINGEN FASTIGHETSEKONOMERNA

Föreningens firma och ändamål

- §1 Föreningens firma är Föreningen Fastighetsekonomena.
- §2 Föreningen har till ändamål att främja samarbete och åsiktsutbyte inom det fastighetsekonomiska verksamhetsområdet.

Särskilda bestämmelser

- §3 Styrelsen ska ha sitt säte i Stockholm.
- §4 Ordinarie årsmöte ska hållas en gång om året före juli månads utgång.
- §5 Föreningens räkenskapsår omfattar tiden 1991-07-01--1992-12-31, därefter 1/1-31/12.

Medlemskap

- §6 Som medlem antas civilingenjörer från Lantmäterilinjens och Samhällsbyggnadsprogrammet med fastighetsekonomiska arbetsuppgifter samt elever med fastighetsekonomisk inriktning i Lantmäterilinjens eller Samhällsbyggnadsprogrammets årskurs fyra. Som medlem antas även den som fullgjort kandidatexamen i Fastighet och Finans samt fullgjort, eller blivit antagen till, masterutbildning med fastighetsekonomisk inriktning. Som medlems även den som jämte två befintliga medlemmars tillstyrkande, med fastighetsekonomiska arbetsuppgifter som genom sina kunskaper och sin erfarenhet anses kunna gagna föreningen och därtill har en vilja och förmåga att bidra till föreningens ändamål. Ansökan görs skriftligen till styrelsen.

Avgifter

- §7 Medlem ska till föreningen erlägga den medlemsavgift som årsmötet fastställer.
- §8 Avgifter för olika arrangemang o dyl som medlem deltagar i erläggs utöver medlemsavgift.

Styrelse och revisor

- §9 Styrelsen ska bestå av ordförande och minst fyra ledamöter. Styrelsen väljs vid årsmötet för tiden mellan två ordinarie årsmöten.
- .
- §10 Styrelsen är beslutsför när de vid sammanträdet närvarandes antal är minst tre. För giltigheten av fattade beslut fordras, då för beslutsförhet minsta antalet ledamöter är närvarande, enighet om besluten.
- §11 Styrelsen ska sammanträda när så erfordras, dock minst två gånger om året.
- §12 Föreningens firma tecknas av två styrelseledamöter i förening eller styrelseledamot i förening med annan person som styrelsen därtill utsett.
- §13 Det åligger styrelsen:
- att avlämna årsredovisning som ska innehålla berättelse om verksamheten under året (förvaltningsberättelse) samt redogörelse för föreningens intäkter och kostnader under året (resultaträkning) och för ställningen vid räkenskapsårets utgång (balansräkning).
 - att upprätta budget för det kommande räkenskapsåret.
 - att minst en gång årligen, innan årsredovisningen avges, besiktiga föreningens fastigheter samt inventera övriga

tillgångar och i förvaltningsberättelsen redovisa vid besiktningen och inventeringen gjorda iakttagelser av särskild betydelse.

att minst en månad före det årsmöte på vilken årsredovisningen och revisorernas berättelse ska framläggas, till revisorerna lämna årsredovisningen för det förflutna räkenskapsåret.

att verkställa av årsmötet fattade beslut.

att vårda föreningens ekonomiska och administrativa angelägenheter.

§ 14 Två revisorer jämte en suppleant ska utses av ordinarie årsmöte för tiden mellan två ordinarie årsmöten.

Det åligger revisorerna:

att verkställa revision av föreningens räkenskaper och förvaltning.

att senast två veckor före ordinarie årsmöte framlägga revisionsberättelse.

Årsmöte

§ 15 Ordinarie årsmöte hålls en gång om året vid tidpunkt som framgår av §4.

Extra årsmöte hålls då styrelsen begär det och ska därjämte utlysas av styrelsen då revisorerna eller minst en femtedel av samtliga röstberättigade medlemmar därom hos styrelsen gör skriftlig anhållan med angivande av ärende som ska förekomma på årsmötet.

Kallelse av föreningens medlemmar till årsmöte skall ske senast tre veckor innan mötesdagen. I samband med kallelsen skall redovisning ske av föredragningslistan enligt §17 och de av valberedningen föreslagna kandidaterna till styrelsen.

§16 Medlem, som önskar visst ärende behandlat på ordinarie årsmöte ska skriftligen anmäla ärendet hos styrelsen minst en vecka före årsmötet.

§17 På ordinarie årsmöte ska förekomma följande ärenden:

- a) Upprättande av förteckning över närvarande medlemmar.
- b) Val av ordförande och sekreterare för årsmötet.
- c) Val av justeringsmän.
- d) Fråga om kallelse till årsmötet behörigen skett.
- e) Föredragning av styrelsens årsredovisning.
- f) Föredragning av revisorernas berättelse.
- g) Fastställande av resultat- och balansräkning.
- h) Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen.
- i) Fråga om arvoden.
- j) Val av ordförande.
- k) Val av styrelse.
- l) Val av två revisorer och en suppleant.
- m) Val av valberedning.
- n) Fastställande av medlemsavgift.
- o) Övriga anmälda ärenden.

På extra årsmöte ska förekomma endast de ärenden, för vilka årsmötet utlysts och vilka angivits i kallelse till detsamma.

§18 Vid årsmötet fört protokoll ska senast inom tre veckor vara tillgängligt för medlemmarna hos styrelsen.

§19 Vid årsmötet har varje medlem en röst. Röstberättigad är endast den medlem som fullgjort sina förpliktelser mot föreningen.

Medlem får ej låta sig representeras av ombud.

Omröstning vid årsmöte sker öppet utom vid personval, då slutna omröstning ska äga rum om någon röstberättigad begär det.

Vid lika röstetal avgörs fråga genom lottning. Fråga om ändring av dessa stadgar avgörs vid två på varandra följande årsmöten varav minst ett ordinarie. För ändring krävs minst två tredjedelars majoritet av röstande.

§20 Medlem kan avsäga sig medlemskap. Avsägelse görs skriftligen hos styrelsen.

§21 Medlemskapet är förverkat och styrelsen således berättigad

att utesluta medlemmar om medlemsavgift ej erläggs inom föreskriven tid.

att utesluta medlemmar som utan behövligt samtycke eller tillstånd från styrelsen använder föreningens namn.

§22 Medlemsavgift återbetalas ej till avgående eller uteslutna medlemmar och de är ej heller delaktiga i föreningens tillgångar.

Övriga bestämmelser

§23 För beslut om föreningens upplösning gäller krav som för stadgeändring enligt §19. Vid föreningens upplösning ska tillgångarna i sin helhet festas upp.